

SCUOLA PRIMARIA PARITARIA

PATRONATO LEONE XIII

Giuseppini del Murialdo

Codice Meccanografico **VI1E002003**

Contrà Vittorio Veneto, 1 – 36100 Vicenza VI

Tel. 0444/542354 – fax 0444/327824

mail: scuolavicenza@murialdo.it

Codice Fiscale 03550730588 Partita I.V.A. 01209641008

DOMANDA DI ISCRIZIONE per l'anno scolastico 2020/2021

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI (Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto _____

nato a _____ il ____/____/____

residente _____ () CAP _____

Via/Piazza _____ tel. _____

indirizzo e.mail (in stampatello MAIUSCULO) _____

in qualità di padre madre tutore

dell'alunno/a _____

in caso di separazione legale Affidò Congiunto Non Congiunto

CHIEDE

per l'anno scolastico 2020/2021 e per i successivi anni scolastici sino al conseguimento del titolo o eventuale interruzione degli studi presso la **Scuola Patronato Leone XIII**, l'iscrizione dello stesso/a

alla classe ____ della Scuola Primaria

E DICHIARA consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, nonché in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, che:

- l'alunno/a _____ codice fiscale _____
- nato/a _____ (prov. _____) il ____/____/____
- cittadinanza _____
- residente a _____ C.A.P. _____ (Prov. _____)
- Via/Piazza _____
- domicilio (se diverso dalla residenza) in _____
- indicare eventuali disabilità/BES/DSA dell'alunno/a _____
- Scuola di provenienza: _____

E' stato sottoposto/a alle vaccinazioni sì no -

DATI PER INVALSI (facoltativi)

Se l'alunno non è nato in Italia, indicare l'età di arrivo in Italia (anni compiuti) _____

Indicare se l'alunno ha frequentato l'asilo nido ____ la scuola dell'infanzia /la scuola primaria

_____ per anni _____

Lavoro mamma _____ Lavoro papà _____

La famiglia dell'alunno convivente è composta da (aggiungere altre persone non indicate nella prima pagina):

1. Nome e cognome _____ parentela _____
nato a _____ il ____/____/____
tel. _____ secondo tel. _____
• e.mail _____

2. Nome e cognome _____ parentela _____
nato a _____ il ____/____/____

3. Nome e cognome _____ parentela _____
nato a _____ il ____/____/____

4. Nome e cognome _____ parentela _____
nato a _____ il ____/____/____

5. Nome e cognome _____ parentela _____
nato a _____ il ____/____/____

Desiderano che tutte le comunicazioni scuola/famiglia vengano inviate via mail

Desiderano che tutte le comunicazioni scuola/famiglia vengano inviate in formato cartaceo.

Vicenza, _____

Da sottoscrivere all'atto della domanda davanti all'operatore della segreteria

Firma del genitore /tutore esercente la potestà genitoriale _____

Firma del genitore/tutore esercente la potestà genitoriale _____

PARTE ECONOMICA
ACCORDO di PRESTAZIONE SCOLASTICA

Da compilare tutti i campi con firma dei genitori

TRA

Il sig. _____ **in qualità di PADRE/tutore**

Nato a _____ il _____ codice fiscale _____

residente in _____ Via/Piazza _____

recapiti telefonici: abitazione _____ lavoro _____ cell. _____

e.mail: _____

Di seguito denominato "GENITORI/TUTORI"

E/O

La sig.ra _____ **in qualità di MADRE/tutore**

Nata a _____ il _____ codice fiscale _____

residente in _____ Via/Piazza _____

recapiti telefonici: abitazione _____ lavoro _____ cell. _____

e.mail: _____

Di seguito denominati "GENITORI/TUTORI"

La Scuola Primaria Paritaria PATRONATO LEONE XIII

Casa Generalizia Pia Società Torinese di San Giuseppe

Giuseppini del Murialdo

Contrà Vittorio Veneto, 1 – 36100 Vicenza VI -Tel. 0444/542354 – fax 0444/327824

Codice Fiscale 03550730588 Partita I.V.A. 01209641008

Di seguito denominato "SCUOLA"

Premesso che

- I GENITORI/TUTORI chiedono l'iscrizione del proprio/a figlio/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____
residente in _____

alla classe _____ della **Scuola Primaria**

- Le Parti, a tal fine prendono visione ed accettano le seguenti condizioni che regolano la fornitura del servizio scolastico.

- I GENITORI/TUTORI dichiarano di condividere l'indirizzo educativo-formativo della scuola; i recapiti sopraindicati forniti dai GENITORI/TUTORI sono quelli ai quali la segreteria farà riferimento e ai quali potrà rintracciare i genitori in caso di urgenza (infortunio o malessere) del minore durante l'orario scolastico.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1 - Oggetto dell'accordo

Il presente contratto regola le condizioni del servizio scolastico così come definito dalla specifica normativa, con particolare riferimento a quella dedicata alle scuole paritarie (legge 62/2000 e successive disposizioni) e come indicato dall'Offerta Formativa, salvo quanto disposto all'articolo successivo. E' esclusa dalla presente convenzione quanto non espressamente indicato. Ulteriori attività sono regolate separatamente, dalle condizioni generali di contratto relative alle attività facoltative ed i servizi accessori forniti dalla scuola.

2- Offerta formativa

I GENITORI/TUTORI dichiarano di aver preso visione del PTOF e accettare sin d'ora le eventuali modifiche e/o integrazioni che il Collegio dei Docenti dovesse deliberare per rispondere ad esigenze didattiche e/o organizzative impreviste e/o sopravvenute.

3 – Quota di iscrizione e retta scolastica

I GENITORI/TUTORI si impegnano al versamento della quota di iscrizione ed al pagamento della retta scolastica per l a.s. 2020/2021 contestualmente alla sottoscrizione della presente domanda.

4 – Iscrizione ad anno scolastico avviato

L'iscrizione ad anno scolastico avviato comporta l'obbligo per i GENITORI/TUTORI di pagare l'intera quota d'iscrizione nonché la retta scolastica corrispondente al mese di frequenza.

In caso di recesso unilaterale dell'alunno dalla presente convenzione (che può verificarsi anche per il solo fatto dell'iscrizione ad altra scuola) che avvenga dopo l'avvio dell'anno scolastico (1° settembre dell'anno scolastico di riferimento) non dà diritto, in alcun caso, alla restituzione di quanto già versato a qualsiasi titolo. La quota di iscrizione, versata contestualmente alla sottoscrizione della presente scrittura, non è in alcun caso restituibile, neanche nell'ipotesi di iscrizione presso altra scuola o di recesso unilaterale che avvenga prima dell'avvio dell'anno scolastico.

In caso di mancato o ritardato pagamento la direzione della scuola si riserva di procedere con sanzioni adeguate.

5 – Modalità di pagamento

I GENITORI/TUTORI possono provvedere al pagamento presso la scuola, nelle seguenti modalità:

- Contanti (secondo i limiti fissati dalla Legge di Stabilità 2016) / Assegno;
- Bonifico bancario

6 – Pagamento contributi scolastici

I GENITORI/TUTORI, possono provvedere al pagamento con cadenza (scegliere una sola modalità):

- Pagamento in unica soluzione (sconto del 3% sul contributo scolastico)
- Mensile (entro il 10 di ogni mese, iniziando da settembre 2020 a maggio 2021)

7 – Durata dell'iscrizione e rinnovo tacito

L'iscrizione all' a. s. 2020/2021 rinnova tacitamente per gli anni scolastici successivi, alle condizioni previste dalla presente scrittura, sino al termine del ciclo se i GENITORI/TUTORI non manifestano la volontà di non rinnovare il vincolo contrattuale per l'a.s. successivo dandone comunicazione scritta alla scuola. Il pagamento della quota d'iscrizione per gli anni scolastici successivi dovrà essere effettuato entro il 30 di giugno.

8 – Mancata fruizione del servizio scolastico

La mancata fruizione del servizio scolastico dovuta a cause non imputabili alla scuola (come ad es.: assenze dell'alunno per malattia, viaggi, motivi familiari o altro), dipendenti dal calendario scolastico, da disposizioni dell'autorità civile o religiosa (come ad es. la sospensione delle lezioni in occasione di eventi o circostanze

particolari e/o eccezionali) o da delibere degli organi collegiali (come ad es. la sospensione delle lezioni per consentire lo svolgimento di gite di istruzione o altre manifestazioni), non esonera i GENITORI/TUTORI dall'obbligo di corrispondere quanto dovuto a titolo di retta scolastica.

9 – Rinvio alla legge

Tutto quanto non disciplinato dalla presente convenzione è comunque regolato dalla normativa scolastica e dalla normativa civilistica italiana dettata in materia di contratti ed obbligazioni.

I GENITORI/TUTORI come indicati in premessa, sottoscrittori della presente scrittura ed esercenti la potestà genitoriale sull'alunno di cui chiedono l'iscrizione, dichiarano di aver preso visione e di accettare integralmente le condizioni che regolano i loro rapporti con LA SCUOLA; essi, inoltre, dichiarano espressamente di accettare le clausole sopra

Letto confermato e sottoscritto.

Vicenza, _____

Firma del genitore esercente la potestà genitoriale _____

Firma del genitore esercente la potestà genitoriale _____

PRIVACY - Trattamento dei dati personali

Informativa resa ai genitori ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE 679/16

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 679/16 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, i trattamenti effettuati in relazione alla globalità dei rapporti e servizi richiesti o richiedibili all'Istituto Scuola Primaria Paritaria Patronato Leone XIII saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni.

1. **Titolare del trattamento e DPO.** Il titolare del trattamento è Casa Generalizia della Pia Società Torinese di San Giuseppe ("Casa Generalizia" o il "Titolare") P.I. 01209641008 e cod. fiscale 03550730588, con sede in Via Belvedere Montello, 77 - 00166 Roma, e-mail: vicenza@murialdo.org, telefono: 0444/542354.
Il responsabile della protezione dei dati ("DPO") è l'avv. Annunziatina Boccia raggiungibile alla casella di posta elettronica: segreteria.it@murialdo.org.
2. **Tipologia di dati trattati e origine dei dati.** I dati personali trattati sono:
 - a) dati anagrafici dell'alunno iscritto;
 - b) dati relativi alla salute dell'alunno, nei limiti di quanto strettamente necessario a un adeguato svolgimento delle attività didattiche;
 - c) dati anagrafici dei genitori/tutori esercenti la potestà genitoriale ed eventualmente di terzi delegati al ritiro del minore al termine delle attività scolastiche.Tali dati sono da Lei forniti al momento dell'iscrizione dell'alunno o raccolti dal Titolare nel corso dell'anno scolastico.
3. **Finalità e base giuridica del trattamento.** I dati personali potranno essere trattati esclusivamente per le seguenti finalità:
 - a) completa e corretta erogazione del servizio scolastico attraverso la gestione e l'organizzazione delle attività curricolari;
 - b) gestione ed organizzazione di attività extra-curricolari;

- c) erogazione di servizi funzionali allo svolgimento delle attività di cui sopra (es. servizio mensa, scuolabus, laboratori, supporto psicologico);
- d) invio di comunicazioni da parte dell'istituto scolastico relative allo svolgimento delle attività curricolari ed extra-curricolari;
- e) esecuzione delle prestazioni previste da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria;
- f) videosorveglianza (limitatamente ai locali di ingresso) per la tutela del patrimonio del Titolare.
- g) invio di informazioni da parte dell'istituto scolastico su future iniziative, servizi e offerte;
- h) realizzazione di fotografie e registrazioni audio/video in occasione di attività ed eventi organizzati dall'istituto scolastico;
- i) pubblicazione delle fotografie su riviste/social network/siti web gestiti dal Titolare;

Ciascun trattamento di dati personali effettuato dal Titolare sarà fondato su una delle seguenti basi giuridiche:

- i. il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (finalità a), b), c) e d) di cui sopra);
- ii. il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (finalità e) di cui sopra);
- iii. consenso dell'interessato (finalità g), h) e i) di cui sopra);
- iv. il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare (finalità f) di cui sopra).

Il trattamento dei dati personali costituisce condizione necessaria per il perseguimento delle finalità da a) a f); pertanto in caso di parziale, mancato o inesatto conferimento dei dati o di rifiuto al trattamento l'interessato non potrà sottoscrivere alcun accordo contrattuale con l'Istituto Scuola Primaria Paritaria Patronato Leone XIII.

Per il trattamento di dati personali fondato sul consenso dell'interessato, si precisa che il consenso è meramente facoltativo e il mancato rilascio dello stesso non pregiudicherà in alcun modo lo svolgimento delle attività istituzionali offerte dall'Istituto Scuola Primaria Paritaria Patronato Leone XIII. Qualora rilasciato, il consenso potrà essere revocato in qualunque momento, nelle modalità di seguito indicate, ferma restando la validità del trattamento dei dati personali effettuato prima della revoca.

4. **Modalità del trattamento e tempi di conservazione dei dati.** Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti.

I dati saranno conservati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati e successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e per la tutela degli interessi del Titolare.

5. **Categorie di soggetti destinatari.** I dati personali saranno trattati esclusivamente da persone autorizzate al trattamento e opportunamente istruite (es. docenti, personale di segreteria, personale ATA) oltre che da responsabili del trattamento formalmente designati dal Titolare tramite apposito contratto.

Nei limiti strettamente necessari per il perseguimento delle finalità di cui al punto 3, il Titolare può comunicare i dati personali a soggetti terzi che operano in qualità di titolari autonomi del trattamento, quali enti pubblici (es. MIUR), professionisti esterni (es. medici, psicologi), consulenti, strutture esterne che offrono servizi agli studenti (es. scuole di lingua, laboratori teatrali, ecc.).

Solo con il Suo consenso i dati potranno essere pubblicati su riviste, sul sito web e/o sui social network intestati all'Istituto Scuola Primaria Paritaria Patronato Leone XIII.

6. **Diritti degli interessati.** Ai sensi degli artt. da 15 a 21 del GDPR Lei, in qualità di interessato, può esercitare in qualunque momento e in presenza delle condizioni previste dal GDPR i seguenti diritti:
- I. diritto di ottenere dal Titolare la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che La riguardano e, nel caso, di ottenere l'accesso a tali dati (c.d. diritto di accesso);
 - II. diritto di ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati personali che La riguardano;
 - III. diritto di ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che La riguardano;
 - IV. diritto di ricevere i dati personali in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico (c.d. diritto alla portabilità dei dati);
 - V. diritto di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano;
 - VI. diritto di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca.

L'esercizio di tali diritti potrà avvenire in forma gratuita attraverso l'invio di una richiesta mediante e-mail all'indirizzo: vicenza@murialdo.org.

Inoltre, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, Lei ha il diritto di proporre reclamo alla competente autorità di controllo (Garante privacy) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali effettuato dal Titolare non sia conforme al GDPR.

Per ulteriori chiarimenti in relazione al trattamento dei dati personali potrà rivolgersi presso la segreteria dell'istituto scolastico o potrà contattare il Titolare o il DPO agli indirizzi e-mail indicati al punto 1.

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE

Io sottoscritto _____ genitore dell'alunno
_____ dichiaro di aver ricevuto l'informativa relativa al
trattamento dei dati personali effettuata dall'Istituto Scuola Primaria Paritaria Patronato Leone XIII.

Firma del genitore esercente la potestà genitoriale _____

Firma del genitore esercente la potestà genitoriale _____

DICHIARAZIONI DI CONSENSO

Io sottoscritto _____

genitore dell'alunno _____

presto il consenso al trattamento dei dati personali per le seguenti finalità:

- invio di informazioni da parte dell'istituto scolastico su future iniziative, servizi e offerte;
- realizzazione di fotografie e registrazioni audio/video in occasione di attività ed eventi organizzati dall'istituto scolastico;
- pubblicazione delle fotografie su riviste/social network/siti web gestiti dal Titolare;
- consenso a divulgare i propri indirizzi e numeri di telefono all'interno della classe frequentata dal figlio/a.

Inoltre

- autorizzano il proprio/a figlio/a a partecipare alle uscite didattiche** dopo che la scuola avrà dato comunicazione ai genitori.

Firma del genitore esercente la potestà genitoriale

Firma del genitore esercente la potestà genitoriale
